

Согласовано:

Заместитель Главы Муниципального
образования «Рославльский район»
Смоленской области



В. П. Сибилев

« _____ » 2019г.

М.П.

Утверждаю:

Председатель Комитета по культуре, спорту и
молодежной политике.



В. Н. Солошенко

« 14 » октября 2019г.

М.П.

Муниципальное задание №1

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

МБУК «ДК «Ростислав»

на 2019 год

и плановый период 2020-2021 гг.

утвержденное в соответствии:

- с постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 30.05.2016 № 1039;

- В соответствии с внесенными изменениями в ст. 69.2 БК РФ с 01.01.2018 г. применяются общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, федеральные перечни (классификаторы) государственных услуг и работ, региональные перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг и работ.)

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Ростислав»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений

Вид муниципального учреждения:

бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения из ведомственного перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1.

1. Наименование

муниципальной работы:

Организация и проведение мероприятий

Уникальный номер
услуги

**9004000.99.0.ББ7
2AA00000**

2. Категории потребителей работы:

Физические лица

Код услуги

ББ72

- В соответствии с внесенными изменениями в ст. 69.2 БК РФ с 01.01.2018 г. применяются общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, федеральные перечни (классификаторы) государственных услуг и работ, региональные перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг и работ.

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата 06.09.2019
по сводному реестру По ОКВЭД 90
По ОКВЭД 90.04.03
По ОКВЭД

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	1 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год 2019	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2021	Значение показателя качества муниципальной услуги	
												7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
9004000.99.0.Б Б72АА00000	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Не указано	Не указано	На территории Российской Федерации	Не указано	Динамика количества участников	процент	744	1	1	1		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых задание считается выполненным (процентов): **9%**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)	
	1 (наименование показателя)	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)
1						
9004000.99.0.ББ72АА 00000	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Не указано	Не указано	Не указано	На территории Российской Федерации	Не указано

наименование показателя	Показатель объема		Значение показателя объема работы				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
	единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год 2019	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2021	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2021	
7	8	9	10	11	12	13	14	15
Количество проведенных мероприятий	(единиц)	642	10	25	25	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объемов работы, в пределах которых задание считается выполненным (процентов): **9%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный акт				
вид	Принявший орган	дата	номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 09.12.1992 №3612-1 «Основы законодательства о культуре»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 №59_ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
- Областной закон от 28.12.2004 №117-з «О культуре»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.92 N 2300-1-ФЗ "О защите прав потребителей";
- Устав муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области (новая редакция);
- Постановление Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 28.07.2010 №1485 206 утверждения Административного регламента по использованию муниципальной функции «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры»;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Смоленской области, муниципального образования «Рославльский район»;
- Устав МБУК «ДК «Ростислав»;
- Положение о платных услугах МБУК «ДК «Ростислав», утвержденное приказом Директора МБУК «ДК «Ростислав» от 27.06.2019 № 1

6. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды (афиши)	Контактные телефоны Информация о режиме работы; Информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных и праздничных дней; Информация о мероприятиях, услугах Расписание занятий клубных формирований; График занятий, время, кабинет, Ф.И.О. руководителя.	По мере необходимости
Официальный сайт учреждения и сайт муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области www.goslavl.ru	Информация о мероприятиях, услугах	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
В средствах массовой информации (размещение рекламных объявлений на радио, на мониторах в городском общественном транспорте, в печатных средствах массовой информации).	Информация о муниципальной услуге	По мере необходимости
Консультации сотрудников с использованием средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация	По мере обращения

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

№ п/п		
1	Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующему органам требовать приостановление деятельности	ст. 3.12 Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195 - ФЗ
2.	Реорганизация муниципального учреждения	УСТАВ МБУК «ДК «Ростислав»
3.	Ликвидация муниципального учреждения	УСТАВ МБУК «ДК «Ростислав»
4.	Перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенций учреждений полномочий по выполнению муниципальной услуги	УСТАВ МБУК «ДК «Рославль»
5.	Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности, не выполнение требований установленных настоящим муниципальным заданием, не достижение установленного уровня показателей объем выполняемых работ, несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг	Отчет о выполнении муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

-задание может быть изменено при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципальной образования «Рославльский район» Смоленской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания (выполнением работы)
Плановые выездные проверки	годовая	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области
Документарные проверки	По мере необходимости	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области
Внеплановые выездные проверки	При наличии жалоб, обращений граждан	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Приложение № 2 к Положению о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 30.05.2016 № 1036

4.2. Периодичность представления отчетов:

Ежеквартальный не реже одного раза в квартал	Годовой отчет о выполнении муниципального задания
Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Сроки предоставления отчетов:

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- требования о предоставлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- требования о предоставлении копий подтверждающих документов;
- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания представляется чаще, чем раз в год.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

- задание может быть изменено при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях

2_ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3_ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4_ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5_ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6_ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7_ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.